

**ESCOLA SECUNDÁRIA FILIPA DE VILHENA – CÓD. 401766**

Rua do Covelo 250  
4200-239 - Porto

Ex.º Senhor  
Presidente do Conselho Geral da Escola

NOME \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

FILIAÇÃO \_\_\_\_\_

E de \_\_\_\_\_

BILHETE DE IDENTIDADE N.º \_\_\_\_\_ DATA DE EMISSÃO \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ ARQUIVO \_\_\_\_\_

CARTÃO DE CIDADÃO N.º \_\_\_\_\_ VALIDADE \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ DATA DE NASCIMENTO \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO FISCAL \_\_\_\_\_

RESIDENTE EM \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CÓDIGO POSTAL \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ LOCALIDADE \_\_\_\_\_

TELEFONE \_\_\_\_\_

TELEMÓVEL \_\_\_\_\_ ENDEREÇO ELETRÓNICO \_\_\_\_\_

SITUAÇÃO PROFISSIONAL \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ESCOLA SECUNDÁRIA FILIPA DE VILHENA – CÓD. 401766**

Rua do Covelo 250  
4200-239 - Porto

Solicita a V. Exa. a admissão ao concurso aberto pelo Aviso de abertura n.º \_\_\_\_\_, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º \_\_\_\_- \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2017 para provimento do lugar de Diretor da Escola não Agrupada Filipa de Vilhena - Porto.

Para o efeito anexa os seguintes documentos:

- a) Curriculum Vitae detalhado, datado e assinado;
  - b) Projeto de Intervenção na Escola;
  - c) Fotocópia de documento comprovativo das habilitações literárias;
  - d) Fotocópia de documento comprovativo da posse de qualificação para o exercício das funções de administração e gestão escolar;
  - e) Declaração autenticada pelo serviço de origem, onde consta o vínculo, a categoria e o tempo de serviço;
  - f) Fotocópia do bilhete de identidade/cartão do cidadão e cartão de contribuinte;
  - g) Fotocópia dos certificados das ações de formação relacionadas com a administração e gestão escolares;
  - h) Fotocópia das comunicações, estudos e trabalhos publicados relacionados com a educação e o ensino ou a administração e gestão escolares.
  - g) Outros
- 
- 

Pede deferimento,

Porto, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

O (A) Candidato(a)

---